

# OpenOffice

## enregistrer au format Word et Pdf



Quand on envoie un courrier il est important de faire en sorte que le destinataire puisse l'ouvrir sans pour cela l'obliger à installer sur sa machine un nouveau programme.

Si votre correspondant dispose de OpenOffice, pas de souci il sera en mesure de lire tous les formats de texte (y compris Word 2007) que vous lui ferez parvenir et notamment:

- texte.odt : format Writer (OpenOffice Libre)
- texte.doc : format Word 2003 et précédents (Office Microsoft)
- texte.docx : format Word 2007

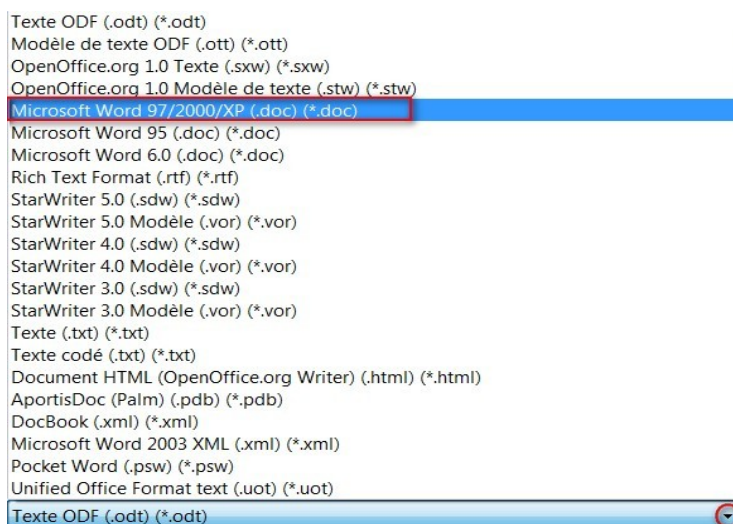
Il existe d'autres extensions de fichiers texte mais elles sont reconnues par les deux grandes suites bureautiques Office (Microsoft) et OpenOffice (Libre).

Par contre si vous envoyez à votre correspondant un document réalisé avec OpenOffice au format .odt celui-ci ne pourra pas l'ouvrir avec Word 2003 et précédents.

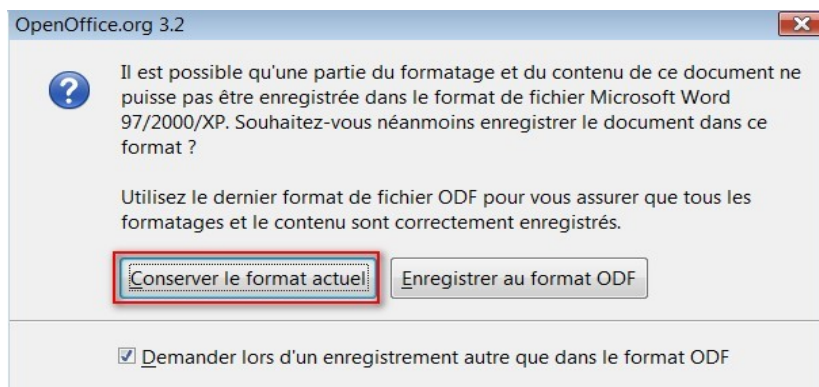
Heureusement les concepteurs de OpenOffice ont tout prévu : vous pouvez écrire votre courrier avec Writer (le traitement de texte de OpenOffice) et le sauvegarder au format Word ou, mieux encore si vous voulez protéger votre écrit, au format Pdf.

## Enregistrer un document au format Word

Pour ce faire rien de plus simple : écrivez votre courrier puis cliquez sur le bouton "enregistrer". Par défaut OpenOffice vous propose le format .odt . Déroulez le menu sur la droite et dans la liste choisissez Word 97/2000/XP (.doc) comme ceci :



Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous demande de confirmer votre choix. Faites !



Comme indiqué il est possible que certains caractères spéciaux ou éléments de mise en page ne puissent être reproduit au format Word. A vous de vérifier si votre courrier demeure lisible.

## Enregistrer au format Pdf

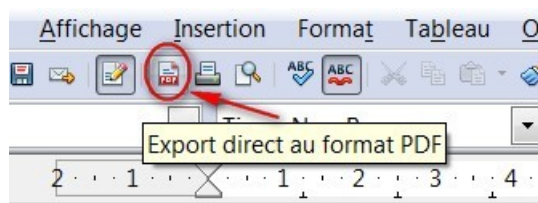
Le format Pdf est devenu un format universel. Les documents avec l'extension .pdf s'ouvrent avec des programmes comme Acrobat Reader, Foxit Reader ou Sumatra présents nativement sur tous les ordinateurs du commerce.

Ce format présente également l'avantage de protéger votre document, en effet sous ce format celui-ci sera difficilement modifiable.

Transformer un document en Pdf demande ce que l'on appelle une imprimante virtuelle (voir sur le site dans "Applications" le tuto "convertir en Pdf").

Mais avec OpenOffice nul besoin de programme supplémentaire, vous allez convertir vos documents en un clic de souris :

Dans la barre d'outil cliquez sur le bouton Pdf !



Voilà c'est tout vous avez un Pdf... N'oubliez pas de conserver une copie au format OpenOffice (.odt) pour pouvoir modifier votre texte si besoin.